

**ALMINDELIGE BESTEMMELSER
FOR
FJERNVARMELEVERING**



**Ejsing Fjernvarme a.m.b.a.
Østparken 52, 7830 Vinderup**

INDHOLD

1 GYLDIGHEDSOMRÅDE OG DEFINITIONER MV.	4
1.1 Ejsing Fjernvarme og Kunden	4
1.2 Direkte kundeforhold	4
1.3 Det retlige forhold mellem Ejsing Fjernvarme og Kunden	4
1.4 Velkomstbrev	4
2 ETABLERING/ÆNDRING AF FJERNVARMEFORSYNING	5
2.1 Etablering af fjernvarmeforsyning	5
2.2 Anmodning om tilslutning	5
2.3 Plads og adgang til de tekniske installationer	5
2.4 Ændring af de tekniske installationer	5
2.5 Forsyning af ejendomme	5
2.6 Tilslutningsbidrag	6
2.7 Investeringsbidrag	6
2.8 Ændringer af betydning for investeringsbidraget	6
2.9 Stikledning/stikledningsbidrag	6
2.10 Afslutning af stikledningen	6
2.11 Etablering af fælles stikledning	7
2.12 Byggemodningsbidrag	7
2.13 Ændringer af bygninger og terræn	7
2.14 Forøget varmebehov	7
2.15 Reparation af ledningsnettet	7
2.16 Ejerskifte	7
2.17 Lejerskifte	7
2.18 Leveringsbestemmelser	8
2.19 Udtrædelsesfrister	8
2.20 Udtrædelsesvilkår	8
2.21 Ejsing Fjernvarmes formue	9
2.22 Ledningsnettet kan blive liggende	9
2.23 Midlertidigt ophør af varmeaftag	9
3 DRIFT OG VEDLIGEHOLDELSE AF ANLÆG	10
3.1 Varmelevering	10
3.2 Brug af fjernvarmevand	10
3.3 Varmeinstallationen	10
3.4 Varmeinstallationens stand	10
3.5 Autoriseret VVS-installatør	10
3.6 Opretholdelse af forsyningen	10
3.7 Force majeure	10
3.8 Adgang til varmeanlæg	11
3.9 Beskadigelse af Ejsing Fjernvarmes ejendom	11
3.10 Ændring af leveringskonditioner	11
4 TARIFFER	12

4.1	Tariffer	12
4.2	BBR-registret	12
4.3	Meddelelse af ændringer	12
4.4	Takstbladet.....	12
5	MÅLING AF FJERNVARMEFORBRUG, HERUNDER ANVENDELSE AF FJERNAFLÆSNING	
	13
5.1	Levering og placering af måleudstyr	13
5.2	Ejerforhold	13
5.3	Flytning af hovedmålere	13
5.4	Bimåler.....	13
5.5	Aflæsning af målere	13
5.6	Aflæsning	13
5.7	Manglende selvaflæsning.....	14
5.8	Betaling for aflæsning.....	14
5.9	Beskadigelse af måler	14
5.10	Afprøvning af måler.....	14
5.11	Hovedmålerens maksimale afvigelse.....	14
5.12	Fejl ved hovedmåler skal meldes	14
5.13	Tyveri	14
6	BETALING MV.	15
6.1	Betalingspligt.....	15
6.2	Årsafregning	15
6.3	Afregning af fjernvarmeforbrug	15
6.4	Betalingsfrist.....	15
6.5	Rykker for betaling	15
6.6	Inkasso	16
6.7	Afbrydelse af varmforsyningen	16
6.8	Genoptagelse af varmforsyning	16
6.9	Ejerskifte/lejerskifte.....	16
6.10	Sikkerhedsstillelse	16
6.11	Renter	17
6.12	Standardgebyrer.....	17
7	TILSYNS- OG KLAGEMYNDIGHED MV.	18
7.1	Ankenævnet på Energiområdet - Det alternative tvistløsningsorgan.....	18
7.2.	Energitilsynet.....	18
7.3.	Energiklagenævnet	18
7.4	EU's klageportal	18
7.5	Datatilsynet.....	19
8	IKRAFTTRÆDEN OG ÆNDRING AF BESTEMMELSERNE	20
8.1	Ikrafttræden.....	20
8.2	Ændringer.....	20
8.3	Meddelelse om ændringer	20

1 GYLDIGHEDSOMRÅDE OG DEFINITIONER MV.

1.1 Ejsing Fjernvarme og Kunden

Almindelige Bestemmelser for fjernvarmelevering er gældende for leveringsforholdet mellem Ejsing Fjernvarme a.m.b.a. Østparken 52, 7830 Vinderup, tlf. 22787752, cvr. nr. 17 81 68 45, mail: post@ejsingfjernvarme.dk og Ejeren af ejendommen, der efter eget ønske eller ved tilslutningspligt er tilsluttet fjernvarmeforsyningen, samt for Lejer, hvor der i henhold til 1.2 er aftalt et direkte kundeforhold.

Efterfølgende benævnes Ejsing Fjernvarme a.m.b.a. som Ejsing Fjernvarme og ejere samt lejere med et direkte kundeforhold benævnes Kunden.

1.2 Direkte kundeforhold

Hvor det er teknisk gennemførligt, dvs. hvor der til den enkelte KUNDE findes et selvstændigt stik med mulighed for aflukning samt en selvstændig varmemåler, der ejes af Ejsing Fjernvarme, skal betaling for varme – på Ejerenes anmodning – ske i et direkte kundeforhold mellem Ejsing Fjernvarme og Kunden, uanset om Kunden er Ejer, Lejer eller Andelsbolighave..

Hæftelse for betaling af Lejerens løbende betalinger kan ikke pålægges Ejeren. Lejeren hæfter for al betaling af varme og faste udgifter, indtil Lejeren eller Ejeren har meddelt Ejsing Fjernvarme, jf. afsnit 2.17, at vedkommendes aftale med Ejsing Fjernvarme ophører. Herefter indtræder en ny Lejer eller Ejeren i aftalen med Ejsing Fjernvarme.

Øvrige leveringsforhold – herunder lejeaftalen – mellem en Ejer og dennes Lejer er Ejsing Fjernvarme uvedkommende.

1.2 Det retlige forhold mellem Ejsing Fjernvarme og Kunden

Aftalegrundlaget mellem Ejsing Fjernvarme og Kunden er fastlagt i:

- Almindelige bestemmelser
- Tekniske bestemmelser
- Vedtægter
- Takstblad
- Aftale om Fjernvarme
- Velkomstbrev
- Privatlivspolitik

1.3 Velkomstbrev

I forbindelse med ejer-/lejerskifte fremsender Ejsing Fjernvarme et "Velkomstbrev" til Kunden med oplysning om Kundens indtræden i aftaleforholdet.

2 ETABLERING/ÆNDRING AF FJERNVARMEOFORSYNING

2.1 Etablering af fjernvarmeforsyning

Såfremt andet ikke er fastsat i den kommunale varmeplanlægning, og såfremt tekniske og økonomiske hensyn ikke er til hinder herfor, kan der etableres fjernvarmeforsyning.

Ejsing Fjernvarme afgør i de enkelte tilfælde, om tilslutning kan finde sted.

2.2 Anmodning om tilslutning

Anmodning om en ejendoms tilslutning til fjernvarmeforsyningen fremsendes skriftligt til Ejsing Fjernvarme af Ejeren af ejendommen. I områder med tilslutningspligt giver kommunen pålæg om, hvornår tilslutning senest skal finde sted.

2.3 Plads og adgang til de tekniske installationer

Kunden stiller den fornødne plads til rådighed til brug for etablering af hovedhaner og hovedmålerarrangement mv. Der må sikres Ejsing Fjernvarme let adgang til måler aflæsning og vedligeholdelse af anlægsdele, så en eventuel senere udskiftning kan foretages uden bygningsmæssige problemer.

2.4 Ændring af de tekniske installationer

Hvis det er nødvendigt at ændre interne ledninger mv. på ejendommens område, for at fjernvarmestikledningen kan etableres, skal dette ske på Ejerenes foranledning, og omkostningerne hertil påhviler Ejeren.

2.5 Forsyning af ejendomme

Ejsing Fjernvarme er efter nærmere aftale berettiget til at føre fjernvarmeledninger gennem ejendommens grund, kælder mv. til forsyning af ejendommen samt til eventuel forsyning af andre ejendomme, for så vidt der derved ikke skabes væsentlige hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse.

Hvis der træffes særlige aftaler af teknisk eller økonomisk karakter, kan der tinglyses en deklaration, såfremt en af parterne ønsker dette. Ejsing Fjernvarme foranlediger og bekoster dette.

Ejsing Fjernvarme etablerer og vedligeholder dette ledningsnet. Ejsing Fjernvarme er ansvarligt for skader, der sker som følge af dette ledningsnets etablering, drift og vedligeholdelse, hvorfor Ejsing Fjernvarme til enhver tid skal have adgang til at foretage de nødvendige eftersyn og reparationer.

Er der tale om væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås en aftale, kan Ejsing Fjernvarme anmode kommunen om at anvende ekspropriationsreglerne i varmeforsyningsloven.

Ledningsnettet må ikke fjernes eller flyttes af andre end Ejsing Fjernvarme.

Hvis der opstår en skade på ledningsnettet, skal Kunden kontakte Ejsing Fjernvarme og dernæst anmelde skaden til sit eget forsikringsselskab.

2.6 Tilslutningsbidrag

Ejeren betaler tilslutningsbidrag, jf. Ejsing Fjernvarmes takstblad, for at blive tilsluttet varmforsyningen. Tilslutningsbidraget består af investeringsbidrag og stikledningsbidrag. Tilslutningsbidragets størrelse fastsættes efter den takst, der er gældende på det tidspunkt, hvor en aftale om tilslutning underskrives.

Bidraget skal betales inden stikledningen etableres.

Der skal i alle tilfælde – uanset om der suppleres med anden opvarmning – betales tilslutningsbidrag og fast årligt bidrag i fuldt omfang af alle bygningsdele, der kan opvarmes direkte eller indirekte med fjernvarme.

2.7 Investeringsbidrag

Beregning af investeringsbidragets størrelse foretages af Ejsing Fjernvarme. På Ejsing Fjernvarmes foranledning skal Ejeren meddele de nødvendige oplysninger til brug for beregning af bidrag.

Investeringsbidraget dækker Ejerens forholdsmæssige andel af de omkostninger Ejsing Fjernvarme har anvendt til etablering af hovedledninger og produktionsanlæg.

2.8 Ændringer af betydning for investeringsbidraget

Såfremt der i ejendommen ønskes foretaget ændringer, som har indflydelse på beregning af investeringsbidraget, har Ejeren pligt til, inden ændringen, skriftligt at meddele dette til Ejsing Fjernvarme. I sådanne tilfælde kan Ejsing Fjernvarme opkræve supplerende investeringsbidrag. Ejsing Fjernvarme forbeholder sig ret til at foretage kontrolopmåling.

2.9 Stikledning/stikledningsbidrag

Det ledningsnet, der etableres fra hovedledningen/fordelingsledningen til ejendommens hovedhaner, benævnes i det følgende som "stikledningen".

Ejerens betaling for etablering af stikledningen fremgår af Ejsing Fjernvarmes takstblad. Den faste del af betalingen for stikledningen indgår i investeringsbidraget, mens den variable del betales ud fra den fysiske længde af stikledningen, målt i tracéet, fra ejendommens skel og ind til soklen på ejendommen. Ejsing Fjernvarme fastsætter stikledningens placering efter aftale med Ejeren under hensyntagen til tekniske forhold.

I forbindelse med fastsættelse af stikledningens placering har Ejeren pligt til at oplyse om eventuelle interne ledningers placering på grunden samt at oplyse om eventuelle skjulte installationer, inden gennem boring af sokkel/gulv/væg foretages.

Ejsing Fjernvarme påtager sig ikke erstatningspligt i forbindelse med eventuelle beskadigelser på installationer, der ikke er oplyst om.

Bidraget skal betales, inden stikledningen etableres.

2.10 Afslutning af stikledningen

Stikledningen afsluttes umiddelbart inden for ejendommens ydermur. Afhængig af stikledningstype, placeres hovedhaner i skab uden på huset eller lige inden for ydervæg.

Stikledningen inkl. hovedhaner etableres, ejes og vedligeholdes af Ejsing Fjernvarme.

2.11 Etablering af fælles stikledning

Ejsing Fjernvarme kan etablere fælles stikledning til flere ejendomme med selvstændige varmemålere, hvis Ejsing Fjernvarme finder det hensigtsmæssigt.

2.12 Byggemodningsbidrag

Ejsing Fjernvarme kan beslutte, at der skal opkræves byggemodningsbidrag i forbindelse med nye udstykningsområder. Byggemodningsbidragets størrelse afhænger af de konkrete forhold i forbindelse med den enkelte byggemodning, men kan maksimalt udgøre Ejsing Fjernvarmes faktiske omkostninger til etablering af hovedledninger i udstykningsområdet. Eventuel opkrævning af byggemodningsbidrag vil fremgå af Ejsing Fjernvarmes takstblad og skal betales af udstykkeren inden etablering af hovedledningen.

2.13 Ændringer af bygninger og terræn

Det er ikke tilladt Kunden at bygge oven på stikledningen eller at ændre terræn over/omkring stikledningen i væsentligt omfang.

Må Kunden nødvendigvis foretage tilbygning over stikledningen, overgår stikledningen til husets interne installation, og der etableres hovedhaner og måler i skab ved den nye tilbygning for Kundens regning.

Det er Kundens ansvar, at stikledning og installation til enhver tid efter etableringen opfylder de almindelige og tekniske leveringsbestemmelser for Ejsing Fjernvarme.

Giver forhold hos Kunden anledning til afbrydelse, ændring eller flytning af stikledningen, udføres arbejdet af Ejsing Fjernvarme efter aftale med Kunden og for Kundens regning, jf. 2.10.

2.14 Forøget varmebehov

Hvis en stikledning ved forøget varmebehov bliver for lille, omlægges den af Ejsing Fjernvarme efter nærmere aftale med Kunden. De faktiske udgifter hertil betales af Kunden.

2.15 Reparation af ledningsnettet

Ejsing Fjernvarme har til enhver tid ret til at reparere eller udskifte ledningsnet på en Kundens ejendom.

Efter udførte anlægs- og reparationsarbejder foretager Ejsing Fjernvarme retablering i henhold til "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering" og ellers til samme standard som før arbejdets påbegyndelse.

2.16 Ejerskifte

Ejerskifte skal meddeles Ejsing Fjernvarme. I forbindelse med ejerskiftet skal hovedmåleren aflæses med henblik på udarbejdelse af en slutopgørelse. Anmodning herom skal meddeles Ejsing Fjernvarme senest 8 dage før ejerskifte. Såfremt Ejsing Fjernvarme i stedet anvender selvaflæsning, skal selvaflæsningskortet underskrives af såvel hidtidig som ny Ejer og fremsendes til Ejsing Fjernvarme, og aflæsningen skal være accepteret af Ejsing Fjernvarme.

Den hidtidige Ejer er forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler, indtil ejerforholdet ophører eller overgår til den nye Ejer, jf. 6.9. Den hidtidige Ejer skal drage omsorg for, at den nye Ejer indtræder i den hidtidige Ejers forpligtelser over for Ejsing Fjernvarme med de rettigheder og pligter, der følger af Ejsing Fjernvarmes vedtægter, almindelige leveringsbestemmelser mv. Ejsing Fjernvarme fremsender et "Velkomstbrev" til den nye Ejer.

2.17 Lejerskifte

Hvor der er etableret et direkte kundeforhold, jf. 1.1 og 1.2, skal lejerskifte meddeles Ejsing Fjernvarme. I forbindelse med lejerskifte skal måleren aflæses med henblik på udarbejdelse af en slutopgørelse. Anmodning herom skal meddeles Ejsing Fjernvarme senest 8 dage, før aflæsning ønskes foretaget.

Hvis Ejsing Fjernvarme i stedet anvender selvaflæsning, skal selvaflæsningskortet fremsendes til Ejsing Fjernvarme, og aflæsningen skal være accepteret af Ejsing Fjernvarme.

Den hidtidige Lejer er altid forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler i henhold til Ejsing Fjernvarmes opgørelse, indtil slutaflæsning er foretaget i forbindelse med fraflytningen. Ejsing Fjernvarme fremsender et "Velkomstbrev" til den nye Lejer.

I tilfælde af at Lejeren ikke har meddelt sin fraflytning til Ejsing Fjernvarme, har Ejsing Fjernvarme ret til at opkræve for varmebetaling fra datoen for modtagelse af Lejerens meddelelse om flytning + 8 dage.

Hvis Ejsing Fjernvarme ikke modtager meddelelse om ny Lejer, er Ejeren forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler, indtil Ejsing Fjernvarme har modtaget meddelelse om ny Lejer. Ejeren modtager et velkomstbrev med underretning herom.

Eventuelt gebyr for flytteopgørelse fremgår af Ejsing Fjernvarmes til enhver tid gældende takstblad. Se endvidere pkt. 6.12.

2.18 Leveringsbestemmelser

Gældende leveringsbestemmelser, takstblad samt eventuel aflæsningsbog kan downloades fra Ejsing Fjernvarmes hjemmeside eller rekvireres ved henvendelse til Ejsing Fjernvarme.

2.19 Udtrædelsesfrister

Hvis der er tilslutningspligt/forblivelsespligt på en ejendom, skal denne respekteres. Dette betyder, at en Ejer, der er omfattet af tilslutningspligten, ikke kan udtræde. Ejeren er i disse tilfælde fortsat forpligtet til at betale fast afgift.

Hvis der ikke er tilslutningspligt/forblivelsespligt på en ejendom, har Ejeren ret til at opsige leveringsforholdet med følgende varsel:

Ejere indtrådt før 1. januar 2010:

Ejere, der er indtrådt før 1. januar 2010, kan udtræde af Ejsing Fjernvarme med 18 måneders skriftligt varsel til et regnskabsårs udløb.

Ejere indtrådt fra og med 1. januar 2010:

Ejere, der er indtrådt fra og med 1. januar 2010, kan udtræde af Ejsing Fjernvarme med en måneds skriftligt varsel til udgangen af en måned, når der er gået fem måneder fra aftalens indgåelse.

Udtræden er dog til enhver tid begrænset af lovgivningen og offentlige myndigheders beslutninger.

2.20 Udtrædelsesvilkår

På udtrædelsestidspunktet har Ejeren pligt til at betale:

- a) Skyldige beløb i henhold til årsopgørelsen.
- b) Eventuelt skyldige bidrag.
- c) Et beløb til dækning af udgifter ved afbrydelse af stikledningen ved fordelingsledningen samt nedtagning af måler og andet tilhørende Ejsing Fjernvarme.

- d) Ejsing Fjernvarmes omkostninger ved eventuel fjernelse af Ejsing Fjernvarmes ledninger på den udtrædendes ejendom, i det omfang sådanne ledninger alene vedrører Kundens varmforsyning.

Hvis det ikke er muligt at overdrage den kapacitet, der er blevet ledig, til ny Kunde, kan endvidere opkræves:

- e) En godtgørelse for udtrædelse. Godtgørelsen opgøres på opsigelsestidspunktet på grundlag af den senest anmeldte prisetervisning til Energitilsynet. Godtgørelsen beregnes som den udtrædendes Ejers andel af Ejsing Fjernvarmes samlede anlægsudgifter med fradrag af de afskrivninger, der har været indregnet i priserne.

Den udtrædendes Ejers andel af Ejsing Fjernvarmes anlægsudgifter, med fradrag af foretagne afskrivninger, beregnes på grundlag af en af følgende fordelingsmetoder: 1. Den udtrædende Ejers andel af Ejsing Fjernvarmes samlede registrerede tilslutningsværdi eller 2. det afgiftspligtige areal eller 3. rumfang mv. i regnskabsåret inden opsigelsen.

2.21 Ejsing Fjernvarmes formue

En udtrædende Ejer har ikke krav på nogen andel af Ejsing Fjernvarmes formue.

2.22 Ledningsnettet kan blive liggende

Hvis leveringsforholdet ophører, har Ejsing Fjernvarme efter nærmere aftale ret til at lade ledningsnettet blive liggende og har fortsat adgang til drift, eftersyn og reparation af dette. Hvis ledningsnettets forbliven medfører væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås en aftale, kan Ejsing Fjernvarme anvende ekspropriationsreglerne i varmforsyningsloven.

2.23 Midlertidigt ophør af varmeaftag

I tilfælde af at en ejendom ikke rent fysisk kan forsynes med fjernvarme grundet nedrivning, større ombygning, brand eller anden større skade, kan der indgås aftale om, at betaling af den faste afgift stilles i bero i en angiven periode.

Såfremt Kunden ikke inden for den aftalte periode igen påbegynder at aftage varme, vil Ejsing Fjernvarme betragte Kunden/Ejeren som værende udtrådt.

Betaling af fast afgift kan, medmindre helt særlige forhold foreligger, som udgangspunkt maksimalt stilles i bero for en periode af et år.

3 DRIFT OG VEDLIGEHOLDELSE AF ANLÆG

3.1 Varmelevering

Varmen leveres som cirkulerende varmt vand (fjernvarmevand) med en temperatur, der af Ejsing Fjernvarme kan reguleres såvel efter årstiderne som inden for døgnet, jf. "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering".

3.2 Brug af fjernvarmevand

Fjernvarmevandet må kun benyttes til cirkulering i ejendommens varmeinstallation. Kunden er ansvarlig for, at der ikke sker aftapning eller spild af fjernvarmevand fra anlægget.

3.3 Varmeinstallationen

Ejendommens varmeinstallation (varmeanlæg og vandvarmer, respektive varmeveksler) skal dimensioneres, styres, reguleres og overvåges, således at fjernvarmevandet afkøles i henhold til "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering".

3.4 Varmeinstallationens stand

Kunden er ansvarlig for, at ejendommens varmeinstallation holdes i forsvarlig stand med hensyn til sikkerhed, drift og regulering.

Såfremt Kunden udviser uagtsomhed ved vedligeholdelse eller pasning af anlægget, så der derved påføres Ejsing Fjernvarme tab eller ulemper, og Kunden ikke efter henstilling retter de påtalte forhold, er Ejsing Fjernvarme berettiget til at bringe forholdene i orden for Kundens regning, og tillige, hvis sikkerhedsmæssige grunde taler herfor at afbryde fjernvarmeforsyningen, indtil forholdene er bragt i orden.

3.5 Autoriseret VVS-installatør

Til enhver udførelse af arbejder på ejendommens varmeinstallation bør anvendes firmaer med autorisation som VVS-installatør og godkendt af Ejsing Fjernvarme.

3.6 Opretholdelse af forsyningen

Ejsing Fjernvarme har pligt til at opretholde en regelmæssig forsyning med fjernvarme til rumopvarmning og fremstilling af varmt brugsvand. Ejsing Fjernvarme forbeholder sig ret til, så vidt muligt med forudgående varsel, at afbryde forsyningen ved udførelse af nyttilslutninger, ledningsændringer og reparationer. Større ledningsarbejder vil så vidt muligt blive udført uden for den egentlige fyringssæson.

Kortvarige, nødvendige afbrydelser i forbindelse med havari kan foretages uden varsel.

I tilfælde af varmeafbrydelse og andre tilfælde af ikke kontraktmæssig levering i forbruger køb gælder købelovens og aftalelovens regler, og Ejsing Fjernvarme er ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler. Over for erhvervsdrivende er Ejsing Fjernvarme ikke ansvarlig for driftstab, ej heller for avancetab eller andet indirekte tab, medmindre der foreligger forsæt eller grov uagtsomhed fra Ejsing Fjernvarmes side. Erhvervsdrivende opfordres derfor til at tegne driftstabsforsikring.

3.7 Force majeure

Ejsing Fjernvarme påtager sig intet ansvar for følgerne af svigtende levering opstået ved naturkatastrofer, krig, oprør, hærværk, brand, eksplosioner, arbejdskonflikter eller andre forhold, som er uden for Ejsing Fjernvarmes kontrol.

Ejsing Fjernvarme fritages i disse situationer for leveringsforpligtelsen.

3.8 Adgang til varmeanlæg

Ejsing Fjernvarmes personale skal, så længe ejendommen er tilsluttet fjernvarmeforsyningen, mod behørig legitimation, til enhver tid have adgang til alle dele af ejendommens varmeanlæg for eftersyn, trykprøvning, aflæsning samt afbrydelse.

3.9 Beskadigelse af Ejsing Fjernvarmes ejendom

Kunden er – såfremt det skyldes fejl eller forsømmelser fra hans side – ansvarlig for beskadigelse af Ejsing Fjernvarmes ejendom.

3.10 Ændring af leveringskonditioner

Ejsing Fjernvarme er til enhver tid berettiget til at ændre leveringskonditioner, f.eks. ændring af tryk og temperatur, som myndighederne foreskriver eller anbefaler.

Leveringsændringer skal meddeles både til Lejere med direkte kundeforhold og til Ejeren med et passende varsel, jf. 8.3.

Såfremt de ovenfor nævnte ændringer vil kræve forandring af installationer tilhørende Ejeren, påhviler udgifterne hertil denne.

Påføres ejendommen herved urimelige forsyningsforhold eller udgifter, skal Ejeren være berettiget til at udtræde af Ejsing Fjernvarme, uden at der derved skal betales udtrædelsesgodtgørelse eller afbrydelsesomkostninger.

4 TARIFFER

4.1 Tariffer

Ejsing Fjernvarme udarbejder tarifferne under hensyntagen til Energitilsynets retningslinjer om kostægte tariffastsættelse, og tarifferne vil til enhver tid fremgå af Ejsing Fjernvarmes takstblad.

Afregning af bidrag af enhver art, der indgår som led i fjernvarmeforsyningen, finder sted efter de til enhver tid gældende og til Energitilsynet anmeldte tariffer.

4.2 BBR-registret

Umiddelbart efter at tilslutningen til fjernvarme har fundet sted, anmelder Ejsing Fjernvarme det til kommunens bygnings- og boligregister (BBR), at ejendommens opvarmningsform er ændret til fjernvarme. De oplysninger, der er registreret i BBR, anvendes bl.a. som grundlag for effektbidraget, som indgår i fjernvarmetaksten.

Ejeren er ansvarlig for, at de til enhver tid i BBR registrerede oplysninger er korrekte.

4.3 Meddelelse af ændringer

Hvis der i ejendommen foretages ændringer, som har indflydelse på beregning af dele af tilslutningsbidraget og de årlige driftsbidrag, herunder effektbidraget, har Kunden pligt til at meddele dette til Ejsing Fjernvarme.

Kunden har i øvrig pligt til straks at give Ejsing Fjernvarme meddelelse om enhver ændring, der har betydning for aftaleforholdet.

4.4 Takstbladet

Ejsing Fjernvarmes takstblad er offentligt tilgængeligt på Ejsing Fjernvarmes hjemmeside www.ejsingfjernvarme.dk eller kan rekvireres ved henvendelse til Ejsing Fjernvarme.

Ejsing Fjernvarme er forpligtet til at oplyse såvel Ejer som Lejer med direkte kundeforhold om tariffer, om ændringer af disse samt om ændring af opkrævningsperiode.

5 MÅLING AF FJERNVARMEOFORBRUG, HERUNDER ANVENDELSE AF FJERNAFLÆSNING

5.1 Levering og placering af måleudstyr

Ejsing Fjernvarme leverer det for afregning mellem Kunde og Ejsing Fjernvarme nødvendige måleudstyr og bestemmer målernes antal, størrelse, type og placering.

Kunden betaler elforbruget til måleren.

5.2 Ejerforhold

Hovedmålere ejes og vedligeholdes af Ejsing Fjernvarme. Ejsing Fjernvarme er i øvrigt berettiget til at udskifte og flytte hovedmålere, når det findes påkrævet. Flytning af hovedmåler skal aftales med Kunden.

Kunden er erstatningsansvarlig over for Ejsing Fjernvarme i tilfælde, hvor måleren beskadiges eller ødelægges af Kunden.

5.3 Flytning af hovedmålere

Uden Ejsing Fjernvarmes godkendelse må hovedmålere ikke flyttes. De ved hovedmålere og hovedhaner anbragte plomber må kun brydes af Ejsing Fjernvarmes personale eller af personer bemyndiget dertil af Ejsing Fjernvarme.

Hvis en måler ved en ombygning eller ændret anvendelse af en bygning får en uhensigtsmæssig placering, så kontrol og aflæsning ikke kan foretages på normal måde, er Ejsing Fjernvarme berettiget til at kræve måleren flyttet for Kundens regning.

5.4 Bimåler

Såfremt en Kunde opsætter bimålere for intern fordeling af varmekonsumet, er dette Ejsing Fjernvarme uvedkommende.

5.5 Aflæsning af målere

Med henblik på afregningen af fjernvarmekonsumet foretages periodiske aflæsninger af hovedmålere på en af følgende måder:

- Selvaflæsning (foretages af Kunden)
- Fjernaflysning (foretages automatisk af Ejsing Fjernvarme)
- Kontrolaflysning (foretages manuelt af Ejsing Fjernvarme).

Kunden accepterer, at der ved installationer med fjernaflysning kan foretages hyppige/løbende aflæsninger uden efterfølgende afregning. Sådanne aflæsninger sker udelukkende for afklaring af forhold vedrørende Ejsing Fjernvarmes drift og/eller ledningsnet (varmetab, temperatursvingninger, svingende belastning, løbsk måler) samt forhold, der alene er nødvendige for den daglige drift og kundeservice.

5.6 Aflæsning

På Ejsing Fjernvarmes anmodning skal Kunden foretage aflæsning af hovedmålere og indsende aflæsningskort inden for et af Ejsing Fjernvarme fastsat tidsrum.

Ved installationer, hvor måleren er fjernaflyst, foretager Ejsing Fjernvarme selv aflæsning. Kunden vil på forhånd modtage meddelelse om tidspunkt gennem dagspressen, ligesom det vil fremgå af Ejsing Fjernvarmes hjemmeside.

5.7 Manglende selvaflæsning

Modtager Ejsing Fjernvarme ikke Kundens aflæsningskort, eller kan aflæsning ikke opnås ved Ejsing Fjernvarmes henvendelse, kan der udstedes regning baseret på et af Ejsing Fjernvarme beregnet forbrug i overensstemmelse med gældende regler herom. Derudover opkræver Ejsing Fjernvarme gebyr for kontrolaflæsning, jf. takstbladet.

5.8 Betaling for aflæsning

Ejsing Fjernvarme er berettiget til at opkræve betaling for måleraflæsninger, som rekvireres af Kunden, medmindre disse udgifter i henhold til 5.11 skal afholdes af Ejsing Fjernvarme.

5.9 Beskadigelse af måler

Såfremt der konstateres fejl ved målingen eller klar uoverensstemmelse mellem det af hovedmåleren registrerede og det sandsynlige forbrug, kontrolleres måleren for eventuelle fejl, og forbruget fastsættes efter de til enhver tid gældende regler for beregnet forbrug, og betalingen reguleres i overensstemmelse hermed. Såfremt Kunden kan dokumentere, at forbruget har været atypisk i afregningsperioden, tages der hensyn til dette i fastsættelsen af forbruget.

5.10 Afprøvning af måler

Ejsing Fjernvarme er til enhver tid berettiget til for egen regning at udføre målerafprøvning, ligesom Kunden ved skriftlig henvendelse og mod betaling til Ejsing Fjernvarme kan forlange at få hovedmåleren afprøvet, jf. 5.11.

5.11 Hovedmålerens maksimale afvigelse

Hovedmålere anses for at vise rigtigt, når disse ved afprøvning inden for deres måleområde har en maksimal afvigelse, som ikke overskrider de i "Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering" fastsatte maksimalt tilladelige afvigelser for målere og/eller i henhold til de af Ejsing Fjernvarme fastsatte afvigelser.

Hvis afvigelsen overskrider disse grænser, afholdes udgiften til såvel måleraflæsning som målerafprøvning af Ejsing Fjernvarme, og afregning med Kunden reguleres.

5.12 Fejl ved hovedmåler skal meldes

Såfremt Kunden har eller burde have en formodning om, at måleren er beskadiget, registrerer forkert eller står stille, er Kunden forpligtet til omgående at underrette Ejsing Fjernvarme herom.

5.13 Tyveri

En brudt plombe vil blive anmeldt til politiet som forsøg på tyveri af varme og kan medføre en skønnet efterregulering.

6 BETALING MV.

6.1 Betalingspligt

Der er betalingspligt for enhver form for fjernvarmelevering.

Ejsing Fjernvarme kan udskrive aconto-regninger. Antallet af aconto-regninger fastsættes af Ejsing Fjernvarme. Hvis forbruget ændrer sig i forhold til aconto-fastsættelsen, kan Ejsing Fjernvarme ændre de efterfølgende aconto-regninger.

Ejsing Fjernvarme kan endvidere regulere aconto-regningerne ved en general ændring af tariffer. Ændrer Ejsing Fjernvarme antallet af aconto-regninger, skal dette meddeles Kunden med 3 måneders varsel.

6.2 Årsafregning

Endelig afregning af forbruget finder sted senest 2 måneder efter årsafslæsningsen og senest 2 måneder efter fraflytning fra ejendommen/lejemålet.

6.3 Afregning af fjernvarmeforbrug

Der er betalingspligt for al fjernvarmelevering. Hvis der konstateres et unormalt forbrug forårsaget af en defekt varmeinstallation og/eller fejlbetjening af varmeinstallationen, defekt måler, målerstop mv., og dette ikke kan henføres til misbrug eller manglende vedligeholdelse, foretages beregning af forbruget, jf. Dansk Fjernvarmes til enhver tid gældende vejledning om beregning af fjernvarmeforbrug. Ejsing Fjernvarme er berettiget til at kræve betaling for sine meromkostninger til drift og administration som følge af et eventuelt merforbrug.

6.4 Betalingsfrist

Regninger vedrørende varmforsyning skal betales til den på regningerne anførte betalingsdato. Regningerne skal fremsendes så betids, at betalingsfristen overskrider et månedsskifte. Sker betaling ikke rettidigt, er Kunden forpligtet til at betale rykkergebyr, jf. Ejsing Fjernvarmes takstblad samt renter, jf. den til enhver tid gældende rentelov.

Gebyret, der dækker Ejsing Fjernvarmes omkostninger som følge af restancen, skal sammen med eventuelle renter fremgå af regningen. Se endvidere punkt 6.12 om Gebyrer.

6.5 Rykker for betaling

Når det konstateres at, en regning ikke er betalt rettidigt, udsendes et rykkerbrev indeholdende oplysning om følgende:

- At betalingsfristen er overskredet.
- At der ved udsendelse af rykkerbrevet er påløbet et rykkergebyr, som vil blive opkrævet ved næste aconto-regning eller ved årsopgørelsen.
- At såfremt regningsbeløbet ikke er indbetalt senest 10 dage efter rykkerbrevets betalingsdato, vil sagen overgå til inkasso ved advokat eller den forenkede inkassoprocedure.
- Kunden vil være forpligtet til at betale et inkassogebyr (Ejsing Fjernvarmes egne omkostninger ved behandling af restancen).
- at Kunden ved skriftlig eller personlig henvendelse til Ejsing Fjernvarme i almindelighed vil kunne træffe aftale om en betalingsordning, der normalt vil forudsætte, at restancen afvikles over højst 3 måneder, og at Kunden sideløbende med afdragene betaler eventuelle nye forfaldne regninger rettidigt.

6.6 Inkasso

Hvis Kunden ikke inden for den i rykkerbrevet anførte frist har betalt det skyldige beløb eller truffet aftale med Ejsing Fjernvarme om en betalingsordning, eller hvis en således truffet aftale er misligholdt, fremsender Ejsing Fjernvarme en inkassomeddelelse, hvoraf følgende fremgår:

- At den forlængede betalingsfrist er overskredet, og at der derfor vil blive opkrævet det varslede inkassogebyr, samt
- At restancen herefter overgår til inkasso ved advokat (eller den forenklede inkassoproces).
- Forsyningen kan afbrydes, hvis Ejsing Fjernvarme frygter for fremtidigt tab, og Kunden ikke stiller sikkerhed for betaling af fremtidigt forbrug ved bankgaranti, kautionforsikring, depositum eller anden tilfredsstillende garanti, eller
- At der træffes aftale om en betalingsordning, hvilket dog ikke kan indrømmes, hvis inkassomeddelelsen er foranlediget af misligholdelse af en tidligere aftalt betalingsordning.
- Omkostningerne i forbindelse med betalingsordning, inkassobesøg, afbrydelse og retablering af forsyning vil blive pålagt Kunden.
- Såfremt der er etableret et direkte kundeforhold med en Lejer, informerer Ejsing Fjernvarme samtidig Ejeren om, at forsyningen kan blive afbrudt.

6.7 Afbrydelse af varmforsyningen

Opfylder Kunden ikke de i 6.6 anførte betingelser, er Ejsing Fjernvarme berettiget til ved lukkebesøg hos Kunden at afbryde forsyningen, såfremt der ved lukkebesøget ikke opnås betaling af restancen eller stilles sikkerhed for fremtidige leverancer.

6.8 Genoptagelse af varmforsyning

Forsyningen genoptages, når:

- Restancen med påløbne gebyrer, omkostninger vedrørende afbrydelsen og genoplukningen samt eventuelle renter og omkostninger ved restancens inddrivelse er betalt, eller
- Der er stillet sikkerhed for betaling af fremtidigt forbrug (jf. 6.6), eller
- Der indgås en betalingsordning, hvilket dog kun kan indrømmes, hvis tidligere indgået betalingsordning ikke er misligholdt.

6.9 Ejerskifte/lejerskifte

Ved ejerskifte hæfter den hidtidige Ejer, respektive dennes bo, for alle krav i forbindelse med varmeleveringen, indtil ejerforholdet ophører, jf. 2.16.

Ved lejerskifte, hvor der er etableret et direkte kundeforhold, hæfter den hidtidige Lejer, respektive dennes bo, for alle krav i forbindelse med varmeleveringen indtil det tidspunkt, hvor Lejeren har meddelt Ejsing Fjernvarme, at kundeforholdet ophører, jf. 2.17.

6.10 Sikkerhedsstillelse

Ejsing Fjernvarme kan stille krav om sikkerhed for fremtidig levering i tilfælde, hvor der er nærliggende risiko for, at Ejsing Fjernvarme uden denne sikkerhed vil lide tab ved fortsat levering til Kunden.

Der vil altid ske en individuel bedømmelse af Kundens forhold, inden der stilles krav om sikkerhedsstillelse. Der kan kun stilles krav om sikkerhedsstillelse, såfremt Kunden, umiddelbart inden kravet stilles, har haft et uregelmæssigt betalingsmønster med gentagne overskridelser af betalingsfristerne.

6.11 Renter

Hvis Ejsing Fjernvarme ikke modtager sit tilgodehavende hos en KUNDE rettidigt, giver lovgivningen mulighed for at opkræve morarenter af restancebeløbet. I renteloven er fastsat nærmere regler for rentetilskrivning i forbindelse med restancer.

6.12 Standardgebyrer

Ejsing Fjernvarme anvender følgende standardgebyrer:

- Rykkerskrivelse nr. 1 *)
- Lukkevarsel/Inkassomeddelelse rykker nr. 2 *)
- Lukkebesøg *)
- Genoplukning inden for normal åbningstid
- Betalingsordning *)
- Fogedforretning, udkørende
- Selvaflæsningskort, rykker
- Aflæsningsbesøg
- Flytteopgørelse ved selvaflæsning
- Flytteopgørelse ved aflæsningsbesøg
- Nedtagning af måler
- Genetablering af måler
- Ekstraordinær måler aflæsning med regning
- Udskrift af regningskopi
- Målerundersøgelse på stedet
- Udbringning af måler.

*) Momsfrie gebyrer

Gebyrernes størrelse fremgår af Ejsing Fjernvarmes til enhver tid gældende takstblad.

7 TILSYNS- OG KLAGEMYNDIGHED MV.

7.1 Ankenævnet på Energiområdet - Det alternative tvistløsningsorgan

Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby
Tlf.: 41 71 50 00
www.energianke.dk
post@energianke.dk

Ankenævnet på Energiområdet varetager de konkrete civilretlige forbrugerklager, som eksempelvis klager over målt forbrug, restanceinddrivelse, forsyningsafbrydelse, flytteafregning, ejerskifte, udtrædelsesgodtgørelse mv.

Klagen skal typisk angå et økonomisk krav mod Ejsing Fjernvarme, f.eks. et krav om at få tilbagebetalt et beløb, fordi det faktiske forbrug ikke svarer til det målte forbrug.

7.2. Energitilsynet

Energitilsynet behandler klager over generelle forhold efter varmforsyningsloven og regler udstedt i medfør af loven, f.eks. klager over priser og generelle leveringsbestemmelser.

Energitilsynet
Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby
Tlf.: 41 71 54 00
www.energitilsynet.dk
post@energitilsynet.dk

7.3. Energiklagenævnet

Når Energitilsynet har truffet en afgørelse, kan Kunden inden fire uger anke afgørelsen ved at sende en klage Energiklagenævnet:

Energiklagenævnet
Frederiksborggade 15
1360 København K
Tlf.: 33 95 57 85
www.ekn.dk
ekn@ekn.dk

7.4 EU's klageportal

EU-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af en klage. Det er særlig relevant, hvis du er forbruger med bopæl i et andet EU-land. Klage indgives på <http://ec.europa.eu/odr>
Ved indgivelse af klage skal du angive Ejsing Fjernvarmes e-mailadresse post@ejsingfjernvarme.dk.

7.5 Datatilsynet

Ejsing Fjernvarme behandler kunders, leverandørers og ansattes m.v. personoplysninger i henhold til reglerne i Databeskyttelsesloven og Persondataforordningen.

Ejsing Fjernvarmes privatlivspolitik kan hentes på vores hjemmeside, og der kan stilles spørgsmål til vores behandling af personoplysninger m.m.

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på.

Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.

Datatilsynet kan også kontaktes på tlf. 33 19 32 00 eller på dt@datatilsynet.dk

8 IKRAFTTRÆDEN OG ÆNDRING AF BESTEMMELSERNE

8.1 Ikrafttræden

Nærværende "Almindelige Bestemmelser for fjernvarmelevering " er vedtaget af:

Bestyrelsen for Ejsing Fjernvarme a.m.b.a. den 18. juni 2020.

og anmeldt til Energitilsynet.

Bestemmelserne træder i kraft den 1.juli 2020

8.2 Ændringer

Ejsing Fjernvarme er til enhver tid berettiget til at foretage ændringer i bestemmelserne.

8.3 Meddelelse om ændringer

Meddelelse om ændringer af "Vedtægter", "Almindelige Bestemmelser for fjernvarmelevering", "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering" og "Takstblad" sker ved direkte henvendelse til Ejer/Lejer. Meddelelse herom gives pr. brev eller via betalings servicemeddelelsen.

Aktuel information om Ejsing Fjernvarmes til enhver tid gældende vedtægter m.v. kan ses på Ejsing Fjernvarmes hjemmeside på adressen www.ejsingfjernvarme.dk eller fås ved henvendelse til Ejsing Fjernvarme tlf. 2278 7752.